

DAI.261.50.2023

Załącznik nr 1 do Zapytania

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż mebli biurowych według poniższego wykazu.

Wykaz mebli:

Pokój duży - II piętro		
Nazwa mebla	Wymiary zewnętrzne [cm](szer. x głęb. x wys.)	Ilość [szt.]
Biurko prostokątne z panelem (osłoną)	160x80x75	2
Pulpit pod klawiaturę	60x35x7	2
Kontener 3-szufladowy	43x54x63	2
Szafka przesuwna	80x40x75	2
Szafa ubraniowo-aktowa	80x40x187	1
Szafa aktowa	80x40x187	2
Nadstawka na szafę	80x40x76	3
Listwa odbojowa	120x40	2
Stół konferencyjny	180x80x75	1
Komoda z półkami	80x40x92	1
Pokój mały – II piętro		
Nazwa mebla	Wymiary zewnętrzne [cm](szer. x głęb. x wys.)	Ilość [szt.]
Biurko prostokątne	160x70x75	2
Pulpit pod klawiaturę	60x35x7	2
Kontener 3-szufladowy	43x54x63	2
Szafka przesuwna	80x40x75	2
Szafa ubraniowo-aktowa	80x40x187	1
Szafa aktowa	80x40x187	1
Nadstawka na szafę	80x40x70	2

Listwa odbojowa	120x40	2
Przystawka okrągła	140x52x75	1
Pokój dla interesantów		
Nazwa mebla	Wymiary zewnętrzne [cm](szer. x głęb. x wys.)	Ilość [szt.]
Biurko prostokątne z panelem (osłoną)	160x80x75	1
Pulpit pod klawiaturę	60x35x7	1
Kontener 3-szufladowy	43x54x63	1
Szafka przesuwna	80x40x75	1
Szafa ubraniowa	60x40x187	1
Szafa aktowa	80x40x187	1
Fotele i krzesła		
Nazwa mebla	Wymiary zewnętrzne [cm] (szer. x głęb. x wys.)	Ilość [szt.]
Fotel obrotowy tapicerowany		5
Krzesło konferencyjne tapicerowane		11

Informacje dotyczący mebli zawartych w tabeli powyżej:

1. Grubości płyt meblowych - opis:

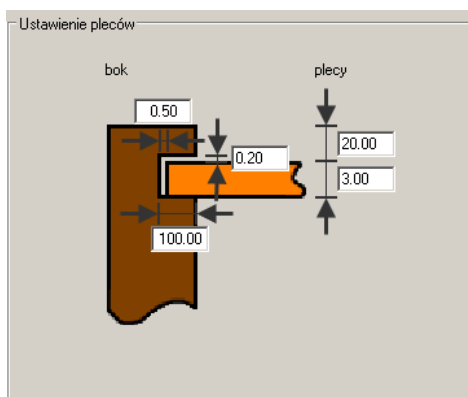
- a) gr. 25 mm – blaty biurek, dostawki do biurka, stołu, wieńce dolne i górne we wszystkich: szafach, kontenerach, komodzie, szafkach przesuwnych.

Uwaga: Nie dopuszcza się pogrubiania blatów. Blaty muszą być fabrycznie wyprodukowane na grubość 25 mm.

- b) gr. 18 mm – panele (osłony) biurek, wszystkie półki w meblach, fronty, boki: szaf, nadstawek, komody i kontenerów;
- c) gr. 7 mm – pulpit pod klawiaturę

2. Plecy - opis:

- a) wszystkie elementy do wys. 75 cm (szafki przesuwne, kontenery): plecy pełne z płyty gr. 18 mm,
- b) pozostałe bryły (szafy wysokie, nadstawki szaf, komoda): plecy z płyty HDF gr. 3,2 mm wsuwanej w rowki nafrezowane wewnątrz korpusów wzdłuż tylnych krawędzi boków i wieńców górnych i dolnych (poniżej przykładowy rysunek), a następnie plecówka połączona z korpusem od tyłu szafy za pomocą kątowników metalowych lub plastikowych przykręcanych wkrętami meblowymi.



3. Obrzeża PCV - opis:

- gr. 1 mm do płyty gr. 18 mm;
- gr. 2 mm do płyty gr. 25 mm.

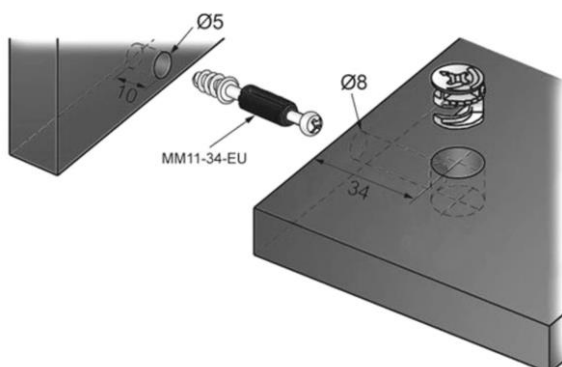
4. Fronty – opis:

- nakładane: w szafach, nadstawkach, kontenerach i komodzie;
- przesuwne: w szafkach przesuwnych.

5. Uchwyty (we wszystkich meblach) - metalowe, kolor i rozstaw do wyboru przez Zamawiającego.

6. Stopki meblowe - z regulacją poziomowania w zakresie min. 15 mm.

7. Wszystkie meble montowane za pomocą złącz mimośrodowych (przykład poniżej). Nie dopuszcza się używania wkrętów meblowych czy konfirmantów widocznych z zewnątrz.

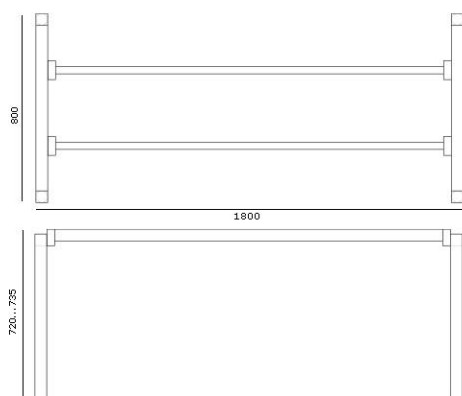


8. Opis biurka

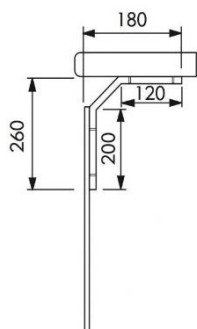
a) **stelaż:** elementy pionowe i poziome nóg wykonane z profili stalowych 50 x 50 x 1,5 mm. Miejsca połączeń spawów niewidoczne. Stopki do poziomowania w zakresie 15 mm. Nogi stelaża łączone dwoma belkami usztywniającymi o przekroju 50 x 30 mm. Belki z dwóch stron zakończone uchwytemi z blachy 3 mm do mocowania w gniazdach przyspawanych do elementów poziomych stelaża. Belki mocowane na „wcisk”. Błat mocowany do belek usztywniających 20 mm nad profilem poziomym stelaża, całość pokryta farbą proszkową.

b) **dotychczasowe elementy:**

- półka pod klawiaturę (we wszystkich biurkach) z płyty meblowej gr. 7 mm, na prowadnicach kulkowych;
- przelotki na okablowanie - fi 60 mm (we wszystkich blatach biurka);
- osłona (dot. biurek w dużym pokoju i pokoju dla interesantów).



9. **Opis osłony/panelu biurka** - z płyty o gr. 18 mm, w zestawie mocowania do blatu biurka (3 szt.), sposób mocowania rysunek poniżej.



10. **Opis pulpitu pod klawiaturę** - płyta meblowa o gr. 7 mm, na prowadnicach kulkowych.
11. **Opis kontenera 3 - szufladowego:** centralny zamek z dwoma łamanymi kluczami, prowadnice rolkowe, płytowe wkłady szuflad gr. 12 mm, dno szuflad płyta HDF gr. 3,2 mm, kółka podgumowane o śr. 40 mm.
12. **Opis szafki przesuwnej:** 2 szt. drzwiczek przesuwnych, drzwi muszą być zamontowane w korpusie na prowadnicach, wewnątrz dwie półki płytowe z możliwością ich regulacji, w bokach nawiercone otwory wzdłuż całej wysokości co 30 mm, służące do zmiany wysokości półek.
13. **Opis dotyczący wszystkich szaf:**
 - **zamki** do wszystkich szaf - dwa łamane klucze,
 - a) **szafy aktowe:** 2 szt. drzwiczek, wewnątrz cztery półki płytowe, w bokach nawiercone otwory wzdłuż całej wysokości co 30 mm, służące do zmiany wysokości półek,
 - b) **szafy ubraniowo-aktowe:** 2 szt. drzwiczek, wewnątrz podział na dwie części (do przechowywania dokumentów i ubrań), w jednej części wewnątrz cztery półki płytowe, w bokach nawiercone otwory wzdłuż całej wysokości co 30 mm, służące do zmiany wysokości półek, a w drugiej szerszej części półka płytowa, do której przymocowany jest wysuwany wieszak na ubrania,
 - c) **szafa ubraniowa:** 1 szt. drzwiczek, wewnątrz jedna półka płytowa, do której przymocowany jest wysuwany wieszak na ubrania,
14. **Nadstawki na szafę:** zamykane na kluczyk, dwa wymiary nadstawek (tak jak w tabeli powyżej), wewnątrz jedna półka płytowa z możliwością regulacji wysokości,
15. **Listwa odbojowa** wraz z montażem (wysokość montażu do ustalenia z zamawiającym):

16. **Stół konferencyjny:** kształt blatu – prostokątny, stelaż: elementy pionowe i poziome nóg wykonane z profili stalowych 50 x 50 x 1,5 mm. Miejsca połączeń spawów niewidoczne. Stopki do poziomowania w zakresie 15 mm. Nogi stelaża łączone dwoma belkami usztywniającymi o przekroju 50 x 30 mm. Belki z dwóch stron zakończone uchwyty z blachy 3 mm do mocowania w gniazdach przyspawanych do elementów poziomych stelaża. Belki mocowane na „wcisk”. Blat mocowany do belek usztywniających 20 mm nad profilem poziomym stelaża, całość pokryta farbą proszkową.
17. **Komoda:** 2 szt. drzwiczek, zamykana na kluczyk, wewnątrz trzy półki płytowe, w bokach nawiercone otwory wzdłuż całej wysokości co 30 mm, służące do zmiany wysokości półek.
18. **Przystawka okrągła do biurka** (połączona z biurkami łącznikiem): na dwóch metalowych nogach.
19. **Fotel obrotowy tapicerowany** (rys. przykładowy poniżej)



Dopuszczalne obciążenie: do min. 130 kg.

Rodzaj tapicerki: tkanina materiałowa o odporności na ścieranie min. 80 000 cykli Martindale, tapicerowane siedzisko i oparcie.

Zaglówek: stały lub z regulacją.

Rodzaj i przeznaczenie fotela: ergonomiczny, do pracy biurowej.

Rodzaje regulacji fotela: kąt pochylenia oparcia z możliwością blokady w wybranej pozycji, wysokość siedziska, wysokość oparcia.

Podłokietniki: z regulacją góra-dół.

Podstawa – krzesło na podstawie pięcioramiennej.

Kółka - fi 50-65 mm do powierzchni miękkich (wykładzina, dywan).

Oparcie i siedzisko: wykonane na bazie pianki ciętej.

Wymiary orientacyjne (dopuszczalne odstępstwo +/- 3 cm):

wysokość całkowita: 119,5 – 137 cm

wysokość siedziska : 46 – 59,5 cm

szerokość podstawy: 71 cm

20. Krzesło konferencyjne tapicerowane (rys. przykładowy poniżej)



Dopuszczalne obciążenie: do min. 110 kg.

Rodzaj tapicerki: tkanina o odporności na ścieranie min. 80 000 cykli Martindale, tapicerowane siedzisko i oparcie.

Rodzaj i przeznaczenie krzesła: z możliwością sztaplowania, konferencyjne.

Podłokietniki: zintegrowane z ramą.

Rama – stelaż metalowy, chromowany, płoza lub 4 nogi.

Posiada niebrudzące stopki chroniące podłogę przed zarysowaniem.

Oparcie i siedzisko: wykonane na bazie pianki ciętej.

Stopki: do miękkich powierzchni, materiał – tworzywo sztuczne.

Wymiary orientacyjne (dopuszczalne odstępstwo +/- 3 cm):

wysokość całkowita: od 87 do 95 cm

wysokość siedziska : od 45 do 50 cm

Uwagi ogólne:

- W terminie **3 dni roboczych** od podpisania umowy, należy przedstawić Zamawiającemu przykładowe meble referencyjne, próbki materiałów, opcje kolorystyczne itp. Zamawiający w ciągu **2 dni roboczych** zatwierdza kolorystykę i materiał wszystkich elementów na podstawie próbek przedstawionych przez Wykonawcę. Próbki materiałów i wybarwień Wykonawca dostarcza do akceptacji Zamawiającemu na własny koszt.

- Po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na własny koszt inwentaryzacji i pomiarów w szczególności dla mebli wykonanych na wymiar.

- Zastosowane materiały muszą posiadać atesty i aprobaty.

- Prace muszą być prowadzone z bezwzględnym zachowaniem przepisów BHP i PPOŻ.

- Wszystkie meble tworzą zestaw mebli – materiały i kolorystyka ujednolicona – fronty mebli wykonane z płyty mdf laminowanej lub płyty wiórowej dwustronnie laminowanej, brzegi płyty oklejone okleiną PCV odporną na uszkodzenia i zadrapania, uchwyty meblowe metalowe.

- Termin wykonania: **do 5 tyg. od dnia podpisania umowy.**

- Odbiór nastąpi po wniesieniu i zamontowaniu całości wyposażenia w budynku wynajmowanym przez WFOŚiGW w Kielcach. Przedmiot zamówienia zostanie uznany za wykonany należycie po dokonaniu ewentualnych poprawek i naniesieniu uwag wniesionych przez Zamawiającego i podpisaniu protokołu odbioru przez obie strony bez uwag.

- **Gwarancja** Wykonawcy na dostarczone meble z płyty meblowej to **24 m-ce**, a na fotele i krzesła to **36 m-cy**.



Ogólnopolski system wsparcia doradczego
dla sektora publicznego, mieszkaniowego
oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności
energetycznej oraz OZE